



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 26-09-2024

N.517 DEL REG. GEN.

N.177 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	Acquisto di materiale diverso per manutenzione ordinaria dei plessi scolastici: autorizzazione di spesa ditta General Ferramenta snc di Capanna V. e M.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che è necessario provvedere all'acquisto di materiale diverso per manutenzione ordinaria dei plessi scolastici, questi necessari ai fini della conservazione delle pubbliche strutture;

SENTITA la ditta GENERAL FERRAMENTA snc di CAPANNA V. e M. con sede in c.da Villa San Romualdo, snc - Castilenti (TE), P.I. 01491040679, la quale ha trasmesso propri preventivi di spesa (preventivo n. 27/2024, preventivo n. 51/2024 e preventivo n. 110/2024) che la spesa ammonta ad **€.252,00 più IVA al 22%**;

VISTO che l'importo complessivo contrattuale dei servizi sopra specificato è inferiore ad 150.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

CONSIDERATA la spesa congrua e conveniente per questa amministrazione a seguito di indagine informale di mercato;

ACQUISITO per la tracciabilità dei flussi finanziari sulla piattaforma PCP, il CIG n. **B321A71880**;

VISTO Il Decreto n. 12 del 29/06/2024 con cui la sottoscritta è stata nominata responsabile del nuovo ufficio riunificato denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTA la delibera di C.C. n. 41 del 30.12.2023, regolarmente esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'esercizio finanziario 2024;

DETERMINA

1 – LE PREMESSE e LA NARRATIVA costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2 – DI AFFIDARE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, la fornitura di cui in oggetto dell'importo complessivo di **€. 307,44**, IVA al 22% inclusa, in favore della ditta GENERAL FERRAMENTA snc di CAPANNA V. e M. con sede in c.da Villa San Romualdo, snc - Castilenti (TE), P.I. 01491040679;

3 – DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs n. 118/ 2011, la somma complessiva di **€. 307,44**, al bilancio in c.e., su:

Eserc.Finanz.	2024				
Cap./Art.	734/5	Descrizione			
Missione		Programma		Titolo.	
Impegno n°.	112/2024	CIG	B321A71880	CUP	

4 – TRASMETTERE il presente provvedimento al Responsabile Servizio Finanziario per quanto di competenza;

5 – DATO ATTO che è stato acquisito il CIG n. B321A71880 sul portale PCP;

6 – DARE ATTO che:

- a) Il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

7 – PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

RESP/LE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa ing. Antonella RICCI)

=====

VISTO di regolarità contabile:
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e del Regolamento comunale di contabilità.
Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dr. Arturo BRINDISI)

=====

PUBBLICAZIONE:
In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).
Castiglione M.R., li _____

**RESP/LE DEL SERVIZIO
IL SINDACO**
(ing. Vincenzo D'ERCOLE)

=====